

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с.Комаровка Кировского района»**

**ПРИКАЗ**

14.04.2020

№8

**«Об организации образовательного процесса по общеобразовательным программам в МБОУ «ООШ с.Комаровка» в условиях ограничительных мер»**

На основании Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением коронавирусной инфекции, постановления Правительства Приморского края от 03.04.2020 №289-пп «ОБ утверждении перечня иных организаций (индивидуальных предпринимателей), на которые не распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением коронавирусной инфекции», Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии со ст.24 Устава Кировского муниципального района от 08.07.2005 г.№126 9в действующей редакции решений Думы Кировского муниципального района от 27.06.2019 года №187-НПА), распоряжения от 13.04.2020 №91-р «Об организации образовательного процесса по общеобразовательным программам в МБОУ «ООШ с.Комаровка» в условиях ограничительных мер»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Организовать работу в штатном режиме с 14.04.2020 года. Форма организации образовательного процесса в МБОУ «ООШ с.Комаровка» с учетом желаний родителей (законных представителей): очное, очно-заочное, очно-заочное (с применением дистанционных технологий)

2. При введении очной формы обучения соблюдать следующие организационные мероприятия: исключить допуск детей и сотрудников с признаками инфекционных заболеваний. Осуществлять утренний и дневной фильтры в школе.

3. Обучение проводить классами не более 12 человек.

4. Соблюдать режим уборки дезинфицирующими средствами и график проветривания.

5. Предусмотреть ступенчатый либо в две смены режим работы учреждения.

6. Все учебные занятия в каждом классе проводить в одном кабинете.

7. При организации Обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

А) максимально использовать возможности дистанционного обучения, обеспечивая дифференцированный подход, индивидуальные учебные планы

б) провести анализ используемых учителями средств коммуникации, цифровых платформ и ресурсов (не более трех-четырех);

в) составить расписание уроков таким образом, чтобы количество электронных уроков не превышало: в 1-2 классах – не более 20 минут (п.10.18.СанПиН, школы), в остальное время занятий – другие формы работы (задания письменные, творческие, устные). Должно быть составлено единое расписание уроков, согласовано на педсовете, утверждено. Расписание уроков необходимо довести до сведения участников образовательного процесса.

г) при реализации основных общеобразовательных программ общего образования с использованием дистанционных образовательных технологий минимизировать обращение к электронным и цифровым образовательным сервисам и платформам, работающим в on-lain режиме.

3. Независимо от формы организации образовательного процесса (классно-урочной, дистанционной) МБОУ «ООШ с. Комаровка», реализующей основные общеобразовательные программы общего образования, необходимо обеспечить следующие мероприятия:

а) корректировку учебных планов и рабочих программ по предметам, предусматривающему сокращение времени учебных занятий (до 30 мин) с



акцентом на усвоение нового учебного материала, без сокращения объемов оплаты труда педработников;

б) выполнение СанПиНа в части объема домашнего задания с учетом возраста школьника, т.е. во 2-3 классах время на выполнение домашних заданий не должно превышать 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часов, в 6-8 классах – 2,5 часа, в 9 классе – не более 3,5 часов. Запрещается задавать домашнее задание всем обучающимся на выходные;

д) проведение всероссийских проверочных работ должно быть организовано в дистанционном режиме и в сроки, установленные МБОУ «ООШ с.Комаровка», но не позже 25 мая 2020

4. При организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, для организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

а) использовать электронные модели тестирования, предполагающие автоматическую обработку результатов;

в) проводить проверку выполненных заданий выборочно с учётом освоения пройденного материала, по результатам ранее выполненных работ и необходимого количества оценок, позволяющего оценить уровень освоения образовательной программы по предмету;

г) давать минимальное количество заданий для текущего контроля успеваемости, уделяя внимание оценке базовых знаний, умений, компетенций учащихся, что позволит обеспечить оценку образовательных результатов, обучающихся по базовому ядру знаний по предметам;

д) применять интегрированные способы, оценивания (наряду с отметками по пятибалльной шкале, использовать формы, оценивая зачёт/незачёт) для обучающихся 1-3, 5-8 классов;

е) устанавливать временные регламенты сдачи работ.

4.2 МБОУ «ООШ с.Комаровка» принимает решение

- об аттестации обучающихся 1-8 классов по результатам завершённых четвертей по отдельным предметам (областям); ОБЖ, технология, физическая культура, родной язык и родная литература, искусство (музыка, ИЗО), ОРКиСЭ и т.д.;

- об аттестации обучающихся, завершающих обучение по образовательным программам среднего общего образования, по предметам, не вошедшим в перечень для ГИА, или выбранным обучающимися для сдачи ГИА по результатам завершённых предыдущих учебных периодов (четвертей/триместров).

5. При корректировке образовательных программ (1-8 классы) МБОУ «ООШ с. Комаровка» необходимо обеспечить полноту реализации основных общеобразовательных программ каждого уровня образования (корректировка основных общеобразовательных программ, учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных курсов, дисциплин, модулей).

5.1. С этой целью провести анализ полноты реализации программ по учебным предметам, курсам.

5.2. Провести оценку того, что не изучено, оценить, что из неизученного материала необходимо рассмотреть в текущем году, а что можно перенести на следующий учебный год.

5.3. Составить новое расписание занятий, обеспечивающее возможность реализации образовательных программ с учётом обязательных требований к режиму занятий обучающихся, порядок и сроки проверки домашних заданий, исключить перегрузку обучающихся.

5.4. Утвердить локальным актом МБОУ «ООШ с. Комаровка» скорректированные основные образовательные программы. С учётом корректировки основных образовательных программ в части учебного плана, рабочих программ и календарного учебного графика в соответствии с ФГОС на уровне начального общего образования количество учебных занятий за 4 учебных года не может составлять менее 2904 часов, на уровне основного общего образования за 5 лет не может составлять менее 5267 часов.

5.5. Скорректировать рабочие программы на уровне основного общего образования в 5-8 классах с учётом возможности освоения разделов и тем, изучение которых предполагалось в четвёртой четверти, в начале следующего учебного года.

5.6. Не допускать перегрузки обучающихся домашними заданиями.

5.7. Индивидуально подойти к обучению учащихся с ограниченными возможностями здоровья.



6. При организации подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ (ГВЭ) МБОУ «ООШ с. Комаровка»:

6.1. Принять решение об аттестации обучающихся 9 класса по результатам завершённых четвертей (триместров) по некоторым предметам (областям): ОБЖ, технология, физическая культура, родной язык и родная литература, искусство (музыка, ИЗО) по 5-бальной системе.

7. Питание детей льготных категорий продолжать осуществлять путём выдачи продуктовых наборов.

8. Контроль над исполнением данного приказа возложить на Трифонову А.В. заместителя директора по УВР, Павлюка Л.Н., завхоза

Директор МБОУ «ООШ с. Комаровка»



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Е.В. Кобзарь".

Е.В. Кобзарь

*С приказом ознакомил:*

*Нач - Павлюк Л.Н.*

*Зав - А.В. Трифонова*